

明日から出来る！ 中小企業の業務効率化

* 受講無料 *

IT・スマホを駆使した働き方改革

時間外労働の上限規制や月60時間を越える残業の割増賃金率引上げ、年次有給休暇の確実な取得等の対応が求められる『働き方改革関連法』。具体的には、どのように取り組んでゆけばよいのでしょうか。本セミナーでは、この大きな環境変化へ対応するための、**積極的なIT活用による業務効率の改善ノウハウ**について、わかりやすく解説します。

講師 よこた しゅうりん
横田 秀珠 氏

イーンスパイア(株)代表取締役

大学卒業後、父親が経営する教育関係の出版社で営業を10年経験。結婚を機に新潟へ拠点を移し、全く未経験のWEB制作の会社に就職。情報収集能力と理系の思考力を生かした提案営業やコンサルタントとして実績を積む。2007年に独立後は、全国で年間約250回の講演も行う。今まで3000以上の業界サイトを分析し、2008年から1日も欠かさずブログ更新するなど、圧倒的な量のインプットとアウトプットをしている。講演は、常に前向き、次なる時代へと歩みを進める事の重要性を説くと共感を得ている。



【主な講座内容】

日々の業務にIT・スマホを活用し、事務作業の効率化・密度の高い情報共有・労働時間の短縮を図るほか、販促や営業活動へも応用しよう！

1. クラウドサービスでデータ共有して効率化
2. SNSを活用した報連相で労働時間を短縮
3. 名刺交換アプリで取引先との交流を親密化
4. 音声入力を活用した書類作成のスピード化
5. スマートスピーカーでスマホ依存から脱却
6. AI(人工知能)による顧客対応時間の最適化
7. IoTによる業務の改善とデータ管理強化 他

日時 平成31年3月19日(火)
14:00～16:00

場所 金沢商工会議所会館2階 大会議室
(金沢市尾山町9番13号)

※地下に駐車場があります(有料・台数に限りあり)

受講料 無料(会員・非会員問わず)

定員 50名(先着順)
※定員になり次第締め切らせて頂きます

主催 金沢商工会議所

共催 (公財)日本電信電話ユーザ協会
石川支部 金沢地区協会

問合せ TEL:076-263-1157
(担当: 金沢商工会議所
人材確保・育成グループ)

申込方法 下記申込書をご記入頂き、FAX等でお申込み下さい

3/19 『IT・スマホを駆使した働き方改革』セミナー 受講申込書

金沢商工会議所行き FAX:076-263-1158

事業所名		業種	
所在地	〒		
TEL		FAX	
受講者氏名 (役職)		受講者氏名 (役職)	

※受講票は発行致しません(定員超過等により、受講いただけない場合にご連絡いたします)。
※ご記入いただいた情報は、当所からの各種連絡・情報提供や参加者の実態調査・分析のために利用することがあります。